附件：

**屏门乡人民政府公开招聘工作人员报名表**

**报名序号： 应聘岗位：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 　 | 身份证号码 | 　 | 贴一寸近照 |
| 性 别 | 　 | 参加工作时 间 | 　 | 政 治面 貌 | 　 |
| 学 历 | 　 | 职称或执业资格 | 　 |
| 毕业院校 | 　 | 所 学专 业 |  |
| 户 籍所在地 | 　 | 现 住 址 | 　 |
| 现工作单位 | 　 | 邮 政 编 码 | 　 |
| 联系电话 |  | E-mail |  |
| 简历 | (注：个人简历包括教育经历和工作经历,写明起止时间，教育经历从高中开始填) |
|
| 家庭主要成员情况 | 称谓 | 姓名 | 年龄 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **本人声明：**本人已认真阅读了本次招聘工作人员招考公告，对招考公告内容无异议，经认真思考后填写此报名表，并保证所填写和提交的信息准确、真实，如有不实，本人愿承担一切法律责任。   申请人（签名）： 年 月 日  |
| 资格审查意见 |  单位：（盖章） 年 月 日 |

**说明：**1.报名序号由招聘单位负责填写；2.必须如实填写上述内容，如填报虚假信息者，一经发现，取消报考资格；3.经审查符合资格条件后，此表由招聘单位留存，并通知确认。